

KENYATAAN TENDER

1. Tender adalah dipelawa daripada **Syarikat seratus peratus (100%) milik warganegara** yang berdaftar dengan **Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIPM)** dalam Gred, Kategori dan Pengkhususan yang berkaitan serta masih dibenarkan membuat tawaran pada masa ini bagi menyertai tender seperti berikut:

NO. TENDER	TAJUK TENDER	TARAF	TARIKH DOKUMEN TENDER DIJUAL, TARIKH TUTUP TENDER, TARIKH TAKLIMAT TENDER & NO. PETI TENDER	WAKTU JUALAN, TEMPAT DOKUMEN TENDER DIJUAL & TEMPAT TUTUP TENDER	LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN MALAYSIA (LPIPM)	KAEDAH BAYARAN DOKUMEN
SH/2024-70/A-1/SPB/BPA	KERJA BAIKPULIH DAN NAIKTARAF SCHOLAR'S INN DI BLOK U9 DAN DEWAN SRI PERDANA DI BLOK U11, KOLEJ PERDANA UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR	TERBUKA	Tarikh Pamer Naskhah Meja : 24 Oktober 2024 (Khamis) Tarikh Jual Tender : 24 Oktober 2024 Hingga 03 November 2024 Tarikh Tutup Tender: 06 November 2024 No. Peti Tender : Satu (1)	Waktu pejabat : Ahad - Rabu 8.30 pagi – 12.30 tengahari 2.15 petang - 4.30 petang Khamis 8.30 pagi – 12.30 tengahari 2.15 petang – 3.00 petang Tempat Jual & Tutup Tender : Seksyen Kontrak dan Perolehan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), UTM Johor Bahru, Johor	LPIPM Gred : G3 (Kontraktor berdaftar dengan CIDB dalam Negeri Johor Sahaja) Kategori : B – Pembinaan Bangunan Pengkhususan : B04 – Kerja-Kerja Pembinaan Bangunan Atau B28 – Kerja-Kerja Ubahsuai	*Bayaran RM150.00 senaskah melalui pautan dilaman web https://payhub.utm.my dengan pilihan UTM JB – Dokumen Perolehan *Sila kemukakan resit pembayaran semasa urusan pembelian dokumen tender di kaunter

2. Pihak Kontraktor perlu mengemukakan bayaran secara **atas talian melalui pautan <https://payhub.utm.my/>** dengan memilih **(UTM JB – Dokumen Perolehan)** untuk cara pembayaran pembelian dokumen tender. Setelah itu, Kontraktor perlu **HADIR** ke Seksyen Kontrak dan Perolehan membawa bersama dokumen yang berikut:

- Surat Perwakilan Kuasa yang sah dari syarikat masing-masing;
- Salinan Penyata KWSP;
- Sijil Asal Perakuan Pendaftaran Kontraktor;
- Sijil Perolehan Kerja Kerajaan;
- Salinan Resit Pembayaran (Pembayaran Secara Atas Talian) serta satu set Salinan fotostat bagi kesemua dokumen tersebut untuk tujuan pembelian dokumen tawaran.

3. Dokumen Tawaran yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri dan dimasukkan ke dalam peti tender **No. (1) di Seksyen Kontrak dan Perolehan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), UTM Johor Bahru, Johor** tidak lewat dari tarikh dan masa tutup iaitu **sebelum atau pada jam 12.00 tengah hari**. Tawaran yang lewat diterima dari tarikh dan masa yang ditetapkan **tidak akan dipertimbangkan**.

Iklan tender UTM juga boleh dilihat dipautan :

- <https://eperolehan.utm.my/>
- <https://myprocurement.treasury.gov.my/>
- <http://eiklan.cidb.gov.my/>
- <https://dvcdev.utm.my/spp/>



Sr ASLIZA BINTI BAKAR

Pengarah
 Seksyen Kontrak dan Perolehan
 Bahagian Pengurusan Aset
 Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
 Universiti Teknologi Malaysia
 81310 UTM Johor Bahru, Johor